

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Lo Studio Morri Rossetti e Associati (lo "**Studio**" o il "**Titolare**"), in persona dei propri professionisti all'uopo incaricati (i "**Professionisti**"), intende comunicarLe che il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito dell'affidamento dell'incarico professionale (l'"**Incarico**") da parte di Safilo Group S.p.A. (la "**Società**"), di cui Lei è legale rappresentante, referente e/o dipendente, avviene nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (la "**Normativa Privacy**"), ivi incluso il Regolamento UE 2016/679 (il "**GDPR**").

1. DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

In relazione all'Incarico, il Titolare tratta i seguenti dati personali da Lei comunicati o comunque acquisiti dal Titolare (i "**Dati Personali**"):

- a) dati comuni, Suoi o di terzi, compresi i dati identificativi e anagrafici, quelli sul patrimonio e sulla situazione economica, nonché quelli di natura bancaria e postale e quelli afferenti alla Sua reperibilità ed alla corrispondenza;
- b) dati di categoria particolare, Suoi o di terzi, idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni e l'adesione ad organizzazioni a carattere religioso, politico, sindacale e filosofico, lo stato di salute e la vita sessuale.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il Titolare La informa che i Dati Personali richiesti o acquisiti dallo Studio preventivamente all'instaurazione dell'Incarico, nel corso dello stesso o dopo la sua cessazione, saranno trattati per le seguenti finalità (le "**Finalità**"):

- a) corretta e completa esecuzione dell'Incarico professionale ricevuto;
- b) adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile, o da altre previsioni di legge (es. la "legge antiriciclaggio");
- c) rispettare gli obblighi incombenti sul Professionista e previsti dalla normativa vigente;
- d) gestione del contenzioso, nonché l'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria;
- e) soddisfacimento di eventuali esigenze dello Studio di tipo informativo, formativo, di reportistica interna e/o di gestione finalizzate al migliore svolgimento dell'attività professionale da parte dello Studio e del Professionista;
- f) per finalità informative e/o promozionali dei servizi professionali prestati dallo Studio e delle pubblicazioni prodotte dallo Studio;
- g) per finalità di ricerca storica e scientifica, conformemente alla Normativa Privacy tempo per tempo applicabile.

3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare La informa che i dati comuni di cui ai § 1.a) saranno trattati, ai sensi della Normativa Privacy, anche senza che sia necessario il Suo consenso, laddove il trattamento sia richiesto per:

- a) l'esecuzione dell'incarico o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
- b) adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare;
- c) per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare a informare la clientela sui propri servizi professionali e sulle pubblicazioni.

Il Titolare La informa che i dati di categoria particolare di cui al § 1.b) saranno trattati, ai sensi della Normativa Privacy, anche senza che sia necessario il Suo consenso, laddove il trattamento sia necessario per un interesse pubblico rilevante in materia tributaria o per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali.

Il trattamento dei Dati Personali nell'ambito dell'incarico è svolto dallo Studio nel rispetto del rapporto di fiducia che lega il Professionista al proprio cliente e al rispetto degli obblighi deontologici, tra cui l'obbligo di garantire il segreto professionale.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

I dati verranno trattati sempre nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, liceità esattezza, adeguatezza, pertinenza, integrità e riservatezza, in conformità all'articolo 5.1 del GDPR, nonché limitando le attività di trattamento alle Finalità.

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'articolo 4.1, n. 2) del GDPR: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, ma in ogni caso con strumenti che assicurino il rispetto dei requisiti e delle prescrizioni di riservatezza e di sicurezza previsti dalla normativa tempo per tempo vigente ed applicabile.

Il Titolare ricorre esclusivamente a responsabili che presentino idonee garanzie di conformità al GDPR, avendo posto in atto misure tecniche e organizzative che soddisfano i requisiti di liceità richiesti dalla Normativa Privacy. L'elenco aggiornato degli eventuali responsabili del trattamento, (a cui vengono comunicati i Dati Personali nell'ambito dell'incarico e opportunamente nominati con atto scritto), è liberamente consultabile presso la sede dello Studio.

I dati sono conservati nel territorio nazionale italiano.

5. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei Dati Personali è indispensabile per il corretto svolgimento dell'Incarico e il loro conferimento è obbligatorio al fine di adempiere correttamente alla vigente normativa e alle obbligazioni derivanti dall'Incarico e per le altre Finalità di cui al paragrafo 2 della presente informativa.

Pertanto, un Suo eventuale rifiuto di fornire i Dati Personali, in tutto o in parte, potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente le prestazioni oggetto dell'Incarico.

6. ACCESSO AI DATI PERSONALI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e dell'Incarico, i Dati Personali potranno essere resi accessibili a:

- a) dipendenti e collaboratori dello Studio, debitamente autorizzati dal Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o amministratori di sistema interni allo Studio;
- b) mandatari autorizzati, tra i quali, società di recupero crediti, consulenti, liberi professionisti, anche in forma associata, e/o ulteriori collaboratori, anche esterni allo Studio che erogano prestazioni funzionali alle Finalità, in qualità di responsabili del trattamento, in forza di un contratto o altro atto giuridico vincolante;
- c) istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali alle Finalità;
- d) soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
- e) Autorità Giudiziarie o Amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge;

I Dati Personali non saranno soggetti a trasferimento nei confronti di destinatari diversi rispetto a quelli sopraindicati nella presente informativa.

7. TRASFERIMENTO DI DATI EXTRA UE

I Dati Personali non sono trasferiti in paesi fuori dell'Unione europea. Nell'eventualità di un trasferimento extra-UE, Titolare La informa che tale trasferimento potrà avvenire unicamente nei termini e con le garanzie previsti dalla Normativa Privacy.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati Personali saranno conservati e trattati per tutta la durata dell'Incarico e, successivamente alla sua cessazione, per qualunque ragione intervenuta, per un periodo non superiore a (il "**Periodo di Conservazione**"):

- 10 anni, con riferimento ai dati necessari per il rilascio di attestazioni o documentazione che potrebbero venire richieste per l'espletamento di tutti gli

eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione dell'Incarico;

- 5 anni, per gli altri Dati Personali trattati dal Titolare e per cui non sia previsto un diverso periodo di conservazione ai sensi di legge.

Al termine del Periodo di Conservazione i Dati Personali saranno cancellati, salvo che non ci siano ulteriori interessi legittimi del Titolare e/o obblighi di legge che rendano necessaria, previa minimizzazione, la loro conservazione.

9. I SUOI DIRITTI

Il Titolare La informa che, nella Sua qualità di interessato, Le è sempre riconosciuto, ai sensi della Normativa Privacy, il diritto di richiedere accesso ai Dati Personali, di chiederne la rettifica o l'aggiornamento se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Normativa Privacy e di qualsiasi altra legge applicabile, ovvero di ricevere (o di trasmettere direttamente ad altro titolare) i Dati Personali che La riguardano in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.

Inoltre, Lei ha diritto di opporsi al trattamento svolto per un interesse legittimo del Titolare al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano.

Ove sussistano i requisiti di cui la Normativa Privacy, ivi inclusi gli art. 17 e 18 del GDPR, Lei ha altresì diritto, a ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali, nonché di richiedere la cancellazione o l'anonimizzazione dei dati medesimi.

10. ESERCIZIO DEI SUOI DIRITTI E RECLAMO AL GARANTE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi Diritti nelle seguenti modalità:

- inviando una raccomandata A.R. alla sede legale del Titolare in Milano, piazza Duse n. 2, 20122;
- inviando una e-mail a info.privacy@morrirossetti.it;
- telefonando al numero +39 02 7607971.

Il Titolare La informa, altresì, che ai sensi della Normativa Privacy ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo la procedura indicata sul sito web www.garanteprivacy.it.

11. TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è Morri Rossetti e Associati – Studio Legale e Tributario, con sede legale in Milano, piazza Duse n. 2.

Il responsabile della protezione dei dati personali è il Dott. Federico Maria Morri, domiciliato presso lo Studio, e contattabile all'indirizzo e-mail: dpo.privacy@morrirossetti.it.